

**RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE  
AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021**

Onorevoli colleghi,

il documento sottoposto alla Vostra approvazione si compone del preventivo finanziario ed economico gestionale.

**PREVENTIVO FINANZIARIO ED ECONOMICO GESTIONALE**

Il preventivo finanziario ed economico pareggia sulla cifra di € € **132.850** sia in termini di competenza che di cassa.

Per quanto concerne le entrate si riferisce in dettaglio.

**Entrate contributive a carico degli iscritti:**

L'importo dei contributi ordinari, pari a complessivi € 111.510, di cui:

- euro 107.060 pari a stimati numero 404 iscritti quota ordinaria
- euro 1.080 pari a numero 9 nuovi iscritti
- euro 3.120 pari a numero 26 iscritti da due a cinque anni
- euro 250 pari a numero 10 iscritti "over 80"

Detti importi sono stati prudenzialmente stimati sulla base del numero di iscritti all'Albo nel 2020, tenuto conto delle tariffe deliberate per il 2020, che prevedono quote ordinarie di Euro 290 per gli iscritti all'albo di cui Euro 25 di competenza del CNI, e tenuto conto che i colleghi iscritti all'Albo da meno di 5 anni corrispondono una quota di ridotta pari euro 145, incluso il contributo di euro 25 da riversare al CNI e i colleghi "over 80" corrispondono una quota di euro 50, di cui sempre euro 25 a favore del nazionale.

Tra le entrate si prevedono contributi per numero 9 nuovi iscritti, sovrattasse per ritardati pagamenti per euro 1.000 oltre ad euro 450 a titolo di stimato recupero quote sociali anni pregressi.

**Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni:**

Non sono state previste entrate per diritti di vidimazione mentre sono state previste competenze attive liquidate su cc bancario per euro 15.

**Entrate non classificabili in altre voci:**

Stimate con riferimento ai bilanci pregressi in euro 200.

Non sono state previste altre entrate proprie per le quali al momento non vi è la certezza giuridica della loro esistenza.

Le **partite di giro** sono sufficientemente dettagliate nel bilancio di previsione. Si dà evidenza alla rilevazione nelle partite di giro delle quote associative da riversare al CNI per euro 11.375.

Per quanto concerne le uscite si fornisce un dettaglio delle principali poste.

**Uscite per contributi al consiglio nazionale:**

Detti contributi, in quanto non rappresentativi di un onere per l'ente, sono stati iscritti tra le partite di giro.

**Uscite per acquisto beni di consumo e servizi:**

Le principali uscite per materiale di ufficio e per tutto ciò che è riferibile all'attività di segreteria sono state previste nella voce "contributi all'associazione ingegneri valle d'Aosta" in quanto è in previsione la delega della gestione dell'attività di segreteria all'associazione. Sono però stati previsti in forma distinta oneri per materiale d'ufficio, energia elettrica, materiale di consumo e vario, spese postali, manutenzioni ecc.. in quanto su base storica l'ordine a volte sostiene direttamente dette spese.

In capo all'ordine vi sono, inoltre, gli oneri relativi all'assistenza gestione software e alle spese per l'abbonamento norme UNI.

Nelle spese per consulenze professionali, sono state mantenute le previsioni per le spese legali a supporto dell'ordine. La voce include inoltre le spese per l'attività di elaborazione dati e quella di supporto alla redazione dei documenti di bilancio.

**Uscite per funzionamento uffici:**

La categoria prevede l'onere per il sostenimento degli oneri per il funzionamento dell'attività di segreteria a favore dell'Ordine da parte Associazione regionale ingegneri, oltre alla quota annuale da accantonare per gli oneri dedicati al TFR. A dette voci si somma l'onere per le spese condominiali per l'immobile di proprietà e una voce residuale di piccole spese storicamente occorrenti.

**Spese per organi istituzionali e Compensi e rimborsi ai Consiglieri:**

L'importo è destinato al rimborso delle trasferte strettamente necessarie quali la partecipazione a riunioni del Consiglio Nazionale non a carico del Consiglio stesso e del Coordinamento degli Ordini limitrofi. Le voci per l'anno 2021 prevedono la ripresa dell'attività istituzionale.

**Oneri tributari ed altri obbligatori:**

La voce prevede gli oneri relativi al pagamento dell'IMU per l'anno 2020 relativa all'ufficio e al garage di proprietà, TASI .

Sono state previste le spese per la gestione del conto corrente bancario e per la carta di credito utilizzata per la gestione più efficiente della contabilizzazione dei costi per prestazioni istituzionali.

**Fondo riserva:**

La voce accoglie prudenzialmente possibili uscite non preventivate nel limite del 2,75% delle spese correnti preventivate.

**Spese per attività di formazione:**

L'attività di formazione verrà gestita per gli iscritti dall'associazione regionale ingegneri o eventualmente da altro ente formativo esterno.

**Uscite in conto capitale:**

Non si prevedono spese per questa voce di capitolo per l'anno 2021 fatta eccezione per oneri destinati alla mostra fotografica.

Tabella riassuntiva del presunto risultato di amministrazione per l'esercizio 2021:

Previsione entrate correnti: euro **113.175**

Previsione uscite correnti: euro **103.175**

Previsione di uscite in conto capitale: euro **10.000**

Chiusura in pareggio

Aosta, 15 dicembre 2020

*Il tesoriere*  
*Ing. Zanchetta Sofia*