

**RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE
AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2020**

Onorevoli colleghi,
il documento sottoposto alla Vostra approvazione si compone del preventivo finanziario ed economico gestionale.

PREVENTIVO FINANZIARIO ED ECONOMICO GESTIONALE

Il preventivo finanziario ed economico pareggia sulla cifra di € **€ 387.579** sia in termini di competenza che di cassa.

Per quanto concerne le entrate si riferisce in dettaglio.

Entrate contributive a carico degli iscritti:

l'importo dei contributi ordinari, pari a € 106.225 è stato prudenzialmente stimato sulla base del numero di iscritti all'Albo, pari a n. 456 nel 2019, tenuto conto delle tariffe deliberate per il 2020, che prevedono quote confermate di Euro 290 per gli iscritti all'albo di cui Euro 25 di competenza del CNI, e tenuto conto che vi sono 34 colleghi iscritti all'Albo da meno di 5 anni e che pertanto corrispondono una quota di ridotta pari euro 145, incluso il contributo di euro 25 da riversare al CNI.

Tra le entrate si prevedono contributi per numero 6 nuovi iscritti per euro 750, sovrattasse per ritardati pagamenti per euro 1.700 oltre ad euro 4.500 a titolo di stimato recupero quote sociali anni pregressi a fronte di crediti nei confronti di iscritti morosi per circa euro 5.220 al 28.10.2019, data in cui è stata operata la stima.

Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni:

Diritti di vidimazione stimati in euro 2.000 oltre a competenze attive liquidate su cc bancario per euro 1000.

Entrate non classificabili in altre voci:

stimate sulla con riferimento ai bilanci pregressi in euro 100.

Non sono state previste altre entrate proprie per le quali al momento non vi è la certezza giuridica della loro esistenza.

Le **partite di giro** sono sufficientemente dettagliate nel bilancio di previsione. Si da evidenza alla rilevazione nelle partite di giro, diversamente rispetto al passato, delle quote associative da riversare al CNI e la relativa la previsione al netto di detta previsione nelle quote sociali anno corrente alla voce "entrate contributive a carico degli iscritti". In altri termini si è provveduto ad iscrivere tra gli introiti di competenza dell'ordine solo quanto non di competenza del nazionale.

Per quanto concerne le uscite si fornisce un dettaglio delle principali poste.

Uscite per contributi al consiglio nazionale:

Detti contributi, in quanto non rappresentativi di un onere per l'ente, sono stati iscritti tra le partite di giro.

Uscite per acquisto beni di consumo e servizi:

Le uscite per materiale di ufficio e per tutto ciò che è riferibile all'attività di segreteria sono state previste nella voce "contributi all'associazione ingegneri valle d'Aosta" in quanto è in previsione la totale gestione dell'attività di segreteria da parte dell'associazione (non sono stati quindi previsti in forma distinta oneri per materiale d'ufficio, energia elettrica, materiale di consumo e vario, spese postali, parcheggi).

In capo all'ordine restano gli oneri relativi all'assistenza gestione software, alle spese per l'abbonamento norme UNI e le spese per l'energia elettrica. Si sottolinea che Esservices e Europaconcorsi sono ad oggi pagate tramite Associazione.

È stata mantenuta e aumentata la previsione per le spese legali a supporto dell'ordine.

Sono state previste le spese per la gestione del conto corrente bancario e per la carta di credito utilizzata per la gestione più efficiente della contabilizzazione dei costi per prestazioni istituzionali.

Uscite per funzionamento uffici:

La categoria prevede l'onere per il sostenimento degli oneri per il funzionamento dell'attività di segreteria a favore dell'Ordine da parte Associazione regionale ingegneri, oltre alla quota annuale da accantonare per gli oneri dedicati al TFR. A dette voci si somma l'onere per le spese condominiali per l'immobile di proprietà.

Spese per organi istituzionali e Compensi e rimborsi ai Consiglieri:

L'importo è destinato al rimborso delle trasferte strettamente necessarie quali la partecipazione a riunioni del Consiglio Nazionale non a carico del Consiglio stesso e del Coordinamento degli Ordini limitrofi.

Oneri tributari ed altri obbligatori:

La voce prevede gli oneri relativi al pagamento dell'IMU per l'anno 2020 relativa all'ufficio e al garage di proprietà, TASI e tassa rifiuti per complessivi euro € 1.336,00.

Fondo riserva:

La voce accoglie prudenzialmente possibili uscite non preventivate nel limite del 2,59% delle spese correnti preventivate.

Spese per attività di formazione:

La voce riporta l'onere contributivo previsto a carico dell'Ordine per l'attività di formazione che verrà gestita per gli iscritti dall'associazione regionale ingegneri o eventualmente da altro ente formativo esterno.

Uscite in conto capitale:

Non si prevedono spese per questa voce di capitolo per l'anno 2020.

Tra le partite di giro, che assommano a complessivi € 16.000, si segnala l'importo di € 10.500,00 relativo alla gestione della quota introitata dagli iscritti e da riversare al Consiglio nazionale per l'esercizio 2019, nonché l'iva da versare in split payment e ritenute stimate in € 3.000,00. Manca inoltre la quota da riversare a FIOPA, in quanto non risulterà più un onere fisso per l'Ordine.

Tabella riassuntiva del presunto risultato di amministrazione per l'esercizio 2020

Previsione entrate correnti: euro **116.175**

Previsione uscite correnti: euro **115.646**

Avanzo previsto di amministrazione: euro **529**

Alla luce dei prospetti e dei chiarimenti esposti, gli iscritti sono invitati a provvedere all'approvazione del bilancio preventivo 2020 nell'ambito dell'assemblea indetta per il 27 novembre 2019.

Aosta, 11 novembre 2019

Il tesoriere
Ing. Zanchetta Sofia